Согласовано на Управляющем совете МБОУ «Агинская СОШ № 2»	Принято на педагогическом совете МБОУ «Агинская СОШ № 2»	Утверждаю: Директор МБОУ «Агинская СОШ № 2» М. И. Фроленкова
Протокол № 2 от 29.05.2015 г.	Протокол № 1 от 31.08.2015 г.	Приказ № 97-Д от 31.08.2015

Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее - Положение) разработано в соответствии:

1.1.1. С нормативными правовыми документами федерального уровня:

• Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Закон);

• Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

• Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 (ред. от 17.07.2015 г.);

• Приказом Минобрнауки РФ № 373 от 06.10.2009 «Об утверждении Федерального государственного стандарта начального общего образования» (с изменениями от 26 ноября 2010 года № 1241, 22 сентября 2011 года № 2357, 18 декабря 2012 № 1060, 29 декабря 2014 № 1643, 18 мая 2015 № 507) (далее – ФГОС НОО);

• Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации: «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» от 17.12.2010 года №1897, с изменениями, внесенными приказом Минобразования РФ от 29.12.2014 г. № 1644, от 31.12.2015 г. № 1577;

• Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы 2.4.2.2821-10, "Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. №189 (зарегистрированного в Минюсте России 03.03.2011г., регистрационный номер 19993), с изменениями, утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.12.2013 № 72) (далее СанПиН 2.4.2.2821-10);

• Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерством образования и науки РФ от 30.08.2013

№ 1015 (далее Порядок);

• Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования учреждения, утвержденным приказом Министерством образования и науки РФ от 22.01.2014 г. № 32;

• Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным приказом Министерством образования и науки РФ от 20.09.2013 № 1082;

1.1.2. Правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами общеобразовательной организации Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Агинская средняя общеобразовательная школа № 2» (далее - Школа):

• уставом Школы;

• основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования;

• Положением о внутришкольном контроле;

• Положением о внутришкольной системе оценки качества образования.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в Школе, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений учащихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения учащихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Школы.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте школы в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, учащиеся и их родители (законные представители), экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. В настоящее Положение могут вноситься изменения или дополнения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля

успеваемости и промежуточной аттестации учащихся размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2. Текущий контроль успеваемости учащихся

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается:

• выявления индивидуальной динамики качества усвоения учащимися учебного материала по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

• в определении уровня освоения учащимися раздела (темы) учебного материла основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

• коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от результатов анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;

• определение эффективности работы педагогического коллектива Школы в целом и отдельных учителей в частности;

• контроль прохождения программного материала в полном объёме;

• достижение объективности оценки на основе критериев оценивания;

• предупреждении неуспеваемости;

• подготовка учащихся к промежуточной аттестации.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся в Школе проводится в следующих формах:

• поурочно, по темам;

• по учебным четвертям или полугодиям;

• в форме диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой) и др.

2.3. При изучении учебной дисциплины могут быть предусмотрены различные виды текущего контроля знаний учащихся:

• устный опрос - контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) дисциплины в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций;

• письменный контроль - контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решение задач, анализ ситуации, выполнение практических заданий по отдельным темам (разделам) курса;

• комбинированный опрос - контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам;

Возможны и другие виды текущего контроля успеваемости, которые определяются педагогами по согласованию с цикловыми методическими объединениями учителей-предметников.

2.4. Организация проведения текущего контроля успеваемости учащихся.

2.4.1. Текущий контроль успеваемости учащихся начинается со стартового контроля, проводится в ходе учебного процесса с целью определения уровня освоения учащимися образовательных программ по предметам учебного плана за предшествующий учебный год.

При организации стартового контроля учителем-предметником могут использоваться материалы контрольной работы по предмету, проведённой в конце предыдущего учебного года.

2.4.2. Поурочный контроль и контроль по темам:

• определяется педагогами Школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей учащихся соответствующего класса, содержания образовательной программы, используемых образовательный технологий;

• указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.4.3. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, обучающихся на дому, подлежит текущему контролю по предметам, включённым в этот план.

2.4.4. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных образовательных учреждениях аттестуются на основании справки о результатах обучения в этих учреждениях.

2.4.5. Количество практических (лабораторных), письменных работ контрольного характера, проводимых в течение учебной четверти (полугодия), определяется тематическим планированием рабочей программы соответствующего учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и доводится до сведения учащихся.

Дата проведения практической (лабораторной), письменной работы контрольного характера, требования к выполнению и (или) оформлению результатов (критерии, используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) доводятся учителем до сведения учащихся не позднее, чем за два рабочих дня до проведения работы.

В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2 - 4-м уроках.

2.4.6. Администрация Школы осуществляет контроль текущей успеваемости, используя:

а) предварительные результаты и итоги отчётных периодов;

б) результаты стартовых, проверочных, мониторинговых работ.

2.5. Система оценивания при проведении текущего контроля успеваемости

2.5.1. По учебным четвертям или полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

• по четвертям - во 2 - 9-х классах; • по полугодиям - в 10 - 11-х классах.

2.5.2. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется:

1) качественно, без фиксации достижений учащихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе:

- в 1-х классах (допускается словесная объяснительная оценка и иные формы качественного оценивания);

- в 4-11 классах по спецкурсам, курсам по выбору, элективным курсам.

- по курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность учащегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2) во 2 - 11-х классах в виде отметок по 5-балльной шкале по учебным предметам.

2.5.3. Для объективного оценивания знаний учащихся за отчётный период необходимо наличие не менее трёх текущих отметок по предмету, курсу (модулю), в том числе за выполнение практических (лабораторных), письменных работ **контролирующего характера**, предусмотренных практической частью рабочих программ учебных предметов, являющихся обязательными для всех учащихся Школы

2.5.4. В случаях, не предусмотренных п. 2.5.3. в целях установления фактического уровня освоения учащимся содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана педагогом проводятся дополнительные мероприятия контролирующего характера.

2.5.4. Текстовые отметки «н/а» (неаттестация по уважительной причине) могут быть выставлены только в случае, если учащийся пропустил более 50% занятий за отчётный период и не были проведены дополнительные мероприятия контролирующего характера.

2.5.5. Итоговая отметка по учебному предмету выставляется на последнем уроке отчётного периода на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого по темам/поурочно;

2.4.6. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник учащегося;

2.4.7. За письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал в течение трех дней после проведения работы;

2.4.8. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

2.4.9. Образовательные результаты (метапредметные, личностные) учащихся, осваивающих ФГОС НОО и ООО, отслеживаются в соответствии с разделом «Система оценки достижений планируемых результатов» основной образовательной программы начального общего образования Школы , основной образовательной программы основного общего образования Школы, фиксируются в Портфолио учащегося.

3. Промежуточная аттестация учащихся

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Школой (ч. 1 ст. 58 Закона).

3.2. Промежуточную аттестацию в Школе проходят в обязательном порядке:
- учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения;

- учащиеся осваивающие образовательные программы Школы по индивидуальным учебным планам.

3.3. Промежуточную аттестацию в Школе могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее - экстерны): учащиеся на ступени начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

- в форме самообразования (далее - экстерны): учащиеся на ступени среднего общего образования (п. 9. ч. 1 ст. 33 Закона)

3.4. Промежуточная аттестация учащихся может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;

- итоговой контрольной работы;

- письменных и устных экзаменов;

- тестирования;

- защиты индивидуального/группового проекта;

- комплексной работы (для проверки сформированности метапредметных умений);

- иных формах, определяемых учебным планом.

3.5. Промежуточная аттестация учащихся 1-го класса оценивается по двузначной шкале: «зачтено» или «незачтено».

3.6. Порядок проведения промежуточной аттестации учащихся:

3.6.1. Промежуточная аттестация учащихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год с целью проверки освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) или образовательной программы соответствующего уровня.

3.6.2. На основании решения педагогического совета Школы и настоящего Положения к промежуточной аттестации допускаются:

- учащиеся, освоившие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования;

- имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам, курсам дисциплинам (модулям) с обязательной сдачей данного(ых) предмета(ов).

3.6.3. От промежуточной аттестации освобождаются учащиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;

- достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня);

3.6.4. Промежуточная аттестация учащихся в Школе проводится:

- в соответствии с учебным планом, утвержденным директором Школы;

- по контрольно-измерительным материалам, прошедшим экспертизу на заседаниях цикловых методических объединений учителей-предметников;

3.6.5. Учащиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для пересдачи академических задолженностей;
- быть освобождены от аттестации на основании п. 3.7.3 настоящего Положения.

3.7. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, порядок проведения) доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде Школы, на официальном сайте Школы в сети Интернет.

3.8. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации (ч. 7 ст. 58 Закона).

3.9. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным в разделе 6. настоящего Положения.

3.10 Промежуточная аттестация по учебным предметам во 2-11 классах оценивается в виде отметок по 5-балльной шкале.

3.11. Промежуточная аттестация по курсам (специальным, факультативным) проходит на занятии в завершении изучения курса.

Результаты прохождения промежуточной аттестации программы курсов (специальных, факультативных) не оценивается отметкой, используется двузначная шкала оценивания «зачет» - «незачет».

3.12. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности проводится в соответствии с Положением о формах и порядке промежуточной аттестации учащихся по программам внеурочной деятельности.

4. Результаты промежуточной аттестации учащихся

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно (ч. 8 ст. 58 Закона).

4.3. В целях реализации позиции п. 4.2 настоящего Положения: 4.3.1. Уважительными причинами признаются:

- болезнь учащегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.3.2. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам,

курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин (ч. 2 ст. 58 Закона).

4.3.3. Условный перевод в следующий класс - это перевод учащихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки (ч. 8 ст.58 Закона).

5. Ликвидация академической задолженности учащимися

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора Школы (ч. 3 ст.58 Закона).

5.1.2. Учащиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни учащегося и (или) иных уважительных причин (ч. 5 ст. 58 Закона);
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссии по сдаче академических задолженностей;

5.1.3. Школа при организации и проведении промежуточной аттестации учащихся обязана:

- создать условия учащимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль своевременности ликвидации академических задолженностей (ч. 4. ст. 58 Закона);

5.1.4. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль своевременности ликвидации учащимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию учащимся академической задолженности (аб. 5 ст. 20 Порядка).

5.1.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется и утверждается приказом директора Школы (ч. 6 ст. 58 Закона).

5.1.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации учащихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

5.1.7. Учащиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей

(законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) (ч. 9 .ст. 58 Закона).

6. **Промежуточная аттестация экстернов**

6.1. Учащиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Школе.

Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами учащихся по соответствующей общеобразовательной программе (п. 3 ст. 34 Закона).

6.2. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора Школы на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом директора Школы.

6.3. Школа бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда Школы.

6.4. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога Школы.

6.5. Промежуточная аттестация экстерна в Школе проводится предметной комиссией в соответствии с графиком, утвержденным директором Школы.

6.6. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись.

6.7. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией Школы, в установленном законодательством РФ порядке.

6.8. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в Школе образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период.

6.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации

экстерна по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.10. Ликвидация академической задолженности проводится в соответствии с порядком, установленным в разделе 5. настоящего Положения.

6.11. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (ч. 10 ст. 58 Закона).

7.Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

7.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от Управляющего совета школы, Педагогического совета школы, представительных органов учащихся, родителей, администрации Школы.

7.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления Школы и указанных в п. 7.1. представительных органов.

7.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 7.1, и утверждаются приказом директора Школы.

7.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.